

Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce**Kalná nad Hronom v roku 2014****I.****Zmluvné strany****Poskytovateľ dotácie:****OBEC KALNÁ NAD HRONOM**

Červenej armády 55

935 32 Kalná nad Hronom

V zastúpení Ing. Ladislav Éhn, starosta obce

IČO: 307 131

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

č. účtu: 26823152/0200

(ďalej len „obec“)

a

Príjemca dotácie:**Centrum pomoci Kalná n.o.**

v zast. Bc. Ivana Tóthová, riaditeľka n.o.

SNP 469/44

935 32 Kalná nad Hronom

IČO: 45742812

DIČ: 2024046112

Bankové spojenie: ČSOB banka

Číslo účtu: 4019854549/7500

(ďalej len „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ust. § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a VZN č. 20/2013, ktorým sa upravujú pravidlá postupu prideľovania dotácií z rozpočtu obce Kalná nad Hronom túto

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Kalná nad Hronom v roku 2014

I.

Predmet zmluvy

1. Obec Kalná nad Hronom v zmysle schváleného rozpočtu obce na rok 2014 Uznesením Obecného zastupiteľstva v Kalnej nad Hronom č. 8/V. – a./2014/OZ zo dňa 18.6.2014 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške **4 500 EUR** (slovom: štyritisícpäťsto eur).

2. Dotácia bude použitá na zakúpenie osobného motorového vozidla na účely poskytovania služby Rodinného asistenta v obci Kalná nad Hronom (ako doplatek k sume potrebnej na zakúpenie uvedeného osobného motorového vozidla).

3. Prijemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.

Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet prijemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo **do 15-tich dní** od podpísania zmluvy oboma zmluvnými stranami.

III.

Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu na účel uvedený v zmluve.
2. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
3. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 30.11. kal. roku, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
4. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 15.12. v kal. roku, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
5. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
6. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovania finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12. kal. roku, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

IV.

Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.

3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webstránke obce.

4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých jeden je pre poskytovateľa dotácie a jeden pre príjemcu dotácie.

V Kalnej nad Hronom, dňa 1.7.2014

V Kalnej nad Hronom, dňa 1.7.2014

Za poskytovateľa dotácie:

Za príjemcu dotácie:



Ing. Ladislav ÉHN
starosta obce

Centrum pomoci Kalná n.o.
SNP 469/44, 935 32 Kalná nad Hronom
IČO: 45 74 28 12, DIČ: 2024046112

Bc. Ivana Tóthová
riaditeľka n.o.