

ZMLUVA č. 1 /2019**O ODBORNEJ POMOCI
PRE VÝKON SPRÁVY MAJETKU
VEREJNEJ KANALIZÁCIE**

uzatvorená podľa zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných
kanalizáciách a zákona č. 276/2001 Z.z. a jeho doplnkoch o regulácii siet'ových
odvetví

I. ZMLUVNÉ STRANY**1.1 Vlastník****Obec Kalná nad Hronom**

V zastúpení:

Ing. Ladislav Éhn, starosta obce

Sídlo:

Červenej armády 55, 935 32 Kalná nad Hronom

IČO:

307131

DIČ:

2021218683

Bankové spojenie:

VÚB, a.s.

Číslo účtu:

262823152/0200

IBAN:

SK0602000000000026823152

BIC:

SUBASKBX

Telef:

036/6395109

Osoby poverené jednat' vo veci predmetnej zmluvy:

vo veciach zmluvných:

Ing. Ladislav Éhn

vo veciach technických:

Pavol Kocka

(ďalej len vlastník)**1.2 Prevádzkovateľ:****LACKOVIČOV SERVIS s.r.o.**

Sídlo:

Žnatínska 771/1, ČEREŇANY 972 46

Zastúpený:

Bc. Libor Lackovič - konateľ

IČO:

50 053 531

DIČ:

2120161230

Bankové spojenie:

Tatra banka a.s.

IBAN:

SK57 1100 0000 0029 4801 3972

Spoločnosť je registrovaná:

OR Okresný súd Trenčín,
Odd.: Sro, Vložka č.32293/R**Osoby poverené jednat' vo veci predmetnej zmluvy:**

vo veciach zmluvných:

Bc. Libor Lackovič

vo veciach technických:

Bc. Libor Lackovič

(ďalej len prevádzkovateľ)

II. PREDMET ZMLUVY

2.1 Poskytovať a vykonávať odbornú legislatívnu pomoc pri prevádzkovaní správy verejného majetku Splašková kanalizácia a ČOV obec Kalná nad Hronom.

III. ROZSAH POSKYTOVANIA ODBORNEJ POMOCI

3.1 Rozsah

Rozsahom pri poskytovaní odbornej pomoci a prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku je dodržiavanie zákonov ich doplnkov a predpisov: Zákon č. 384/2009 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 364/2004 Z.z. o vodách, Zákon Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch, Zákon č. 394/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách, Zákon č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach, rozhodnutí vodohospodárskeho orgánu ako aj ďalšie ujednania v zmysle tejto zmluvy.

3.2 Majetkom verejnej kanalizácie obce sa rozumie:

Infraštruktúrny majetok vodohospodárskych zariadení prevádzkovateľa t.j. verejná kanalizácia (ďalej VKS) a čistiareň odpadových vôd (ďalej ČOV) určený k prevádzkovaniu, ktorý je uvedený v prílohe č.1 spísanej vlastníkom VKS a ČOV, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

3.3 Odborná spôsobilosť prevádzkovateľa:

Prevádzkovateľ svoju činnosť bude vykonávať na základe osvedčenia o odbornej spôsobilosti č. 002-11072008-K-II na prevádzkovanie verejnej kanalizácie pre kategóriu K-II podľa zákona č. 394/2009 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

3.4 Technický stav infraštruktúrneho majetku:

Technický stav prevádzkovaného majetku, t.j. objektov a zariadení VKS, ČOV, PČS a odľahčovacích komôč, je uvedený v prílohe č. 2 spísanej vlastníkom VKS a ČOV a jej súčastí, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

IV. POVINNOSTI A PRÁVA VLASTNÍKA

4.1 Všeobecné povinnosti:

1. Vlastník zabezpečí plynulé a bezpečné odvádzanie odpadových vôd od producentov napojených na verejnú kanalizáciu v zmysle uzatvorených zmlúv a prijatých rozhodnutí a dažďových vôd.
2. Vlastník zabezpečí prevádzkovanie ČOV a VKS, v zmysle rozhodnutia vodohospodárskeho orgánu a orgánov Úradu ŽP, schváleného prevádzkového poriadku a platných právnych predpisov a noriem.

4.2 Legislatívne povinnosti:

1. Pri prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku vlastník sa riadi zákonmi, ich doplnkami a predpismi podľa bodu 3.1, rozhodnutiami Vodohospodárskeho orgánu a orgánov Úradu ŽP (Ministerstvo ŽP, Krajský úrad ŽP a Okresný úrad – odbor starostlivosti o ŽP)

a prijatými Záväznými nariadeniami vlastníka. Za pomoci prevádzkovateľa zabezpečuje plnenie úloh a termínov.

2. Uzatvára s producentmi odpadových vôd príslušné zmluvy pre odvádzanie a čistenie odpadových vôd vo vlastnom mene a zabezpečuje fakturáciu stočného.
3. Za plnenie záväzných termínov zasielanie štatistických hlásení pre orgány a inštitúcie uvedené v čl. V ods. 2 písm. a – g v plnom rozsahu zodpovedá prevádzkovateľ.

4.3 Prevádzkové povinnosti:

1. Udržiavať infraštruktúrny majetok VKS a ČOV v riadnom prevádzky schopnom stave a spolupracuje s poskytovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzky.
2. Vlastník je povinný zabezpečiť rozsah a početnosť odberu vzoriek v zmysle rozhodnutia Okresného úradu – odbor starostlivosti o ŽP.
3. Vlastník je povinný zabezpečiť rozsah a početnosť odberu a analýzy vzoriek vyplývajúcich z Vyhlášky MŽP č. 315/2004 Z.z. a to v rozsahu potrieb.
4. Údaje o prevádzkovej a majetkovej evidencii, ako aj údaje súvisiace s prípravou hlásení podľa kap. V. bod 8. zasielať najneskôr do 10 kalendárnych dní od vyžiadania prevádzkovateľom.
5. Na ČOV a VKS zabezpečuje činnosti pravidelnej prevádzkovej, cyklickej a necyklickej údržby v súlade s prevádzkovým poriadkom odsúhlaseným prevádzkovateľom. Opravy nad rámec prevádzkovej údržby, prípadne poruchy, dodávky nových zariadení a ďalšie činnosti vykonáva na základe samostatnej objednávky.
6. Evidovať a archivovať písomnú a grafickú dokumentáciu a dbať, aby zmeny boli zaevidované podľa skutočného vyhotovenia zmien na mapách a digitálne, a to na základe výškopisného a polohopisného zamerania.
7. Za pomoci prevádzkovateľa, vyjadrovať sa k projektovej dokumentácii k novej investičnej výstavbe a podmienkam napojenia sa producentov na VKS a ČOV.
8. Umožniť zamestnancom prevádzkovateľa prístup na všetky nehnuteľnosti a miesta, kde sa nachádza majetok prevádzkovateľa za účelom plnenia povinností stanovených touto zmluvou.
9. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku majetku, legislatívne povinnosti, efektívnosť poskytovaným služieb, ako aj plnenie ďalších ustanovení tejto zmluvy.
10. Zásahy a zmeny do rozsahu činnosti a rozsahu prevádzkovaného majetku, ktorými by vznikli zmeny v technologických parametroch ČOV, resp. by ovplyvnili prevádzkovú činnosť ČOV a VKS, vykonávať iba po predchádzajúcom prerokovaní s prevádzkovateľom.
11. Viest' prevádzkové denníky o vykonávanej činnosti, majetkovú a prevádzkovú evidenciu o objektoch a technických zariadeniach VKS a ČOV.
12. Zosúladiť zmluvy s tretími osobami tak, aby boli v súlade s touto zmluvou.
13. Zabezpečiť stav bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosť technických zariadení podľa Vyhlášky MPSVR SR č. 718/2002 Z.z., ako aj stav technických zariadení tlakových, zdvíhacích, elektrických a plynových, podľa vyhlášky č. 508/2009 Z.z.
14. Každých 10 rokov vypracovať Plán obnovy VK podľa Vyhlášky MŽP č. 262/2010 Z.z., ktorou sa ustanovuje obsah plánu obnovy verejnej kanalizácie a postup pri ich vypracúvaní.

15. Zabezpečiť aktualizáciu prevádzkového poriadku vodnej stavby podľa §1 ods. 6 Vyhlášky MŽP č. 55/2004 Z.z. najneskoršie po 5 rokoch, alebo keď dôjde k zmene kvality a množstva odpadových vôd na prítoku, výmene technologického zariadenia, alebo bolo Ministerstvom ŽP vydané nové rozhodnutie na vypúšťanie odpadových vôd.
16. Zabezpečiť revíziu manipulačného poriadku podľa Vyhlášky MŽP SR č. 475/2005 Z.z. najneskoršie každých 5 rokov.
17. V prípade, že vlastník si na základe zmluvy s tretími osobami nezabezpečí technologický servis, metodicko-technologické riadenie v prevádzke a pri údržbe VKS a ČOV, je povinný:
 1. Vlastník je povinný odborne riadiť prevádzkovanie VKS a ČOV v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom, rozhodnutiami OÚŽP a ŠVP a všeobecne záväznými nariadeniami obce.
 2. Vlastník je povinný určovať technické podmienky pripojenia nových nehnuteľností na kanalizáciu po predchádzajúcom písomnom súhlase prevádzkovateľa.
 3. Vlastník je povinný vykonávať technologický a technický servis ČOV a metodicko-technologické riadenie v prevádzke a pri údržbe VKS a ČOV.
 4. Vlastník je povinný riešiť a odstraňovať nedostatky v prevádzke, vzniknutých porúch ako aj ďalšie nedostatky.
 5. Vlastník je povinný prevádzkovateľa ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.

4.4 Vlastník je oprávnený:

1. Uzatvárať s tretími osobami zmluvy, za účelom odkanalizovania a čistenia odpadových vôd. V zmysle Zákona č. 442/2002 Z.z. má právo na fakturáciu a úhradu stočného.
2. Vykonávať cenovú politiku a v zmysle zák. č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach, stanovuje cenu stočného za odvádzanie odpadových vôd.
3. Požadovať od producenta odpadových vôd, aby na vlastných zariadeniach vykonal na vlastné náklady nevyhnutné úpravy, ktoré sú potrebné na bezpečnú a spoľahlivú prevádzku VKS a ČOV.
4. Za aktívnej pomoci prevádzkovateľa vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštruktúrneho majetku, vydávať povolenia na pripojenie sa producentov na kanalizačnú sieť.
5. Vyžadovať od prevádzkovateľa odbornú pomoc pri riadení údržby, opráv a technického a technologického servisu, činnosti k vodohospodárskym a kontrolným orgánom ako aj inštitúciám, v súvislosti k vykonaným kontrolám a legislatíve.
6. Vyžadovať od prevádzkovateľa správy a hodnotenia, ako aj požiadavky na vylepšenie kvality vypúšťaných odpadových vôd a stavu technologického zariadenia ČOV a VKS.

V. POVINNOSTI A PRÁVA PREVÁDZKOVATEĽA

1. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečovať právnu agendu, potrebnú na zabezpečenie prevádzkovania ČOV a VKS a viesť o tom príslušnú evidenciu.
2. Prevádzkovateľ je povinný pre vlastníka pripravovať a podávať hlásenia, na základe údajov poskytnutých vlastníkom, v požadovanej kvalite a termínoch na základe dohodnutých podmienok a:

- a) SHMÚ : Údaje o kvalite a množstve vyčistených odpadových vôd. Zákon o vodách č. 364/2004 Z.z (§6 ods. 6) a vyhlášky č. 221/2005 Z.z. o vykonaní niektorých ustanovení vodného zákona. Početnosť: 1 krát ročne.
 - b) SVP : Bilančné hodnoty a údaje o kvalite a množstve vypúšťaných odpadových vôd za účelom výpočtu odplát, za vypúšťané znečistenie: NR SR č. 755/2004 Z.z., ktorým sa ustanovuje výška neregulovaných platieb, výška poplatkov a podrobnosti súvisiace so spoplatňovaním užívania vôd podľa prílohy č. 4 a 5. Početnosť: 1 krát ročne.
 - c) Štatistický úrad SR : Údaje o kvalite a množstvo vypúšťaných odpadových vôd, produkcií prebytočných kalov, demografických údajov obce: NV SR č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov (§ 18). Početnosť: 1 krát ročne.
 - d) URSO : Výpočet a návrh ceny pre spoplatnenie odkanalizovania odpadových vôd výšku stočného: Zákon č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Početnosť: 2 krát ročne.
 - e) MŽP-VÚVH: Podrobné hlásenie o projektovanej kapacite a dosahovanej skutočnosti. Zák. č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách (§ 16 – povinnosť poskytovania údajov o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách). Početnosť: 1 krát ročne.
 - f) OÚŽP – ŠVS : Údaje o množstve a kvalite vypúšťaných odpadových vôd. Zák. č.384/2009 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 364/2004 Z.z. o vodách a NV SR č. 269/2010 Z.z., ktorým sa ustanovujú požiadavky na dosiahnutie dobrého stavu vôd. Početnosť : podľa platného rozhodnutia VHO – podľa právoplatného rozhodnutia
 - g) MŽP-ZBERVAK: Hlásenie a údaje o množstve a kvalite vypúšťaných odpadových vôd, údaje o procese čistenia, produkcia kalov, vrátane vykonaných analýz. Vyhláška MŽP č. 605/2005 Z.z. o podrobnostiach poskytovania údajov z majetkovej a prevádzkovej evidencie o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu a verejnej kanalizácie. Početnosť : 4 krát ročne.
3. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť archivovanie údajov o vykonávanej činnosti a dostupnej prevádzkovej evidencie počas 10 rokov.
 4. Prevádzkovateľ je povinný na požiadanie vlastníka vypracovať správu hodnotenia stavu ČOV s návrhom na vylepšenie stavu po stránke technologickej a prevádzkovej a stavu majetku.
 5. Prevádzkovateľ je povinný udržiavať a zvyšovať odbornú kvalifikačnú úroveň pracovníkov vlastníka, ako aj vlastných zamestnancov, resp. pracovníkov obsluhy ČOV a VKS.
 6. Prevádzkovateľ je povinný poskytovať podklady technického riešenia na ČOV a VKS ako miesto a spôsob realizácie kanalizačnej prípojky, umiestnenie meradla, umiestnenie revíznej šachty a ďalšie podmienky a to na základe písomnej objednávky vlastníka.
 7. Prevádzkovateľ v prítomnosti zástupcu vlastníka má preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie technologických a bežných prevádzkových závad.

VI. OSOBITNÉ UJEDNANIA

6.1 Vlastník:

Pri opravách, rekonštrukciách, výstavbe, intenzifikácii na ČOV a VKS, vlastník využije možnosti prevádzkovateľa a v prvom rade jeho osloví na vykonanie prác.

6.2 Prevádzkovateľ:

Pri opravách, rekonštrukciách, výstavbe a intenzifikácii ČOV a VKS, na základe oslovenia vlastníka vypracuje ponuku a na základe osobitnej objednávky pre vlastníka vykoná práce a služby:

1. Odstráni vzniknuté poruchy nad rámec prevádzkovej údržby.
2. Vykoná rekonštrukcie a intenzifikáciu ČOV a VKS
3. Zabezpečí plnenie úloh a nariadení vyplývajúcich z kontrol orgánov štátnej správy.

VII.cena a Platobné podmienky

1. V súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby spojené s činnosťou vykonávanou z titulu odbornej spôsobilosti a poskytovania odbornej legislatívnej pomoci, zasielanie hlásení na SHMÚ kap. V; čl.8.a a hlásení pre OÚŽP kap. V.; odst. 8.f sa stanovuje nasledovne:

Odborná spôsobilosť a základná legislatíva - mesačná úhrada :	230,0 €
Celková ročná úhrada :	2 760,00€

2. Servis ČOV -kontrola technologického procesu ČOV, a strojno-technologických zariadení.

(6x ročne á 34€)- mesačná úhrada:	17,00 €
Celková ročná úhrada:	204,00 €

3. Vypracovanie hlásení v priebehu roka a vedenie legislatívnej agendy :

SVP poplatkové oznámenie	kap. V., odst. 8.b	40,00 €
Štatistický úrad SR	kap. V., odst. 8.c	40,00 €
URSO	kap. V., odst. 8.d	100,00 €
MŽP – VÚVH	kap. V., odst. 8.e	80,00 €
MŽP – ZBERVAK	kap. V., odst. 8.g	40,00 €
Celková ročná úhrada:		150,00 €
Mesačná úhrada :		25,00 €

4. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že cena za vykonané práce a služby budú pozostávať z jednotlivých položiek na základe cenníkovej kalkulácie, ako aj cenovej kalkulácie predloženej poskytovateľom pred poskytnutím služby.

5. Sadzby za ostatné služby sa stanovujú nasledovne:

Servisný zákrok	á 20,00 €/hod.
Materiál a náhradné diely	na základe skutočnej ceny
Oprava strojných a technol. zariadení	á 20,00 €/hod.
Doprava – jazdný výkon	á 0,35€ / km

6. Úhrada vykonaných prác bude na základe mesačnej fakturácie vykonanej poskytovateľom k poslednému dňu v mesiaci. Splatnosť faktúry do 14 dní

VIII. ČAS PLNENIA

7.1 TERMÍN ZAČATIA : od 1.1.2019

7.2 TERMÍN UKONČENIA : do vypovedania zmluvy jednou zo strán

IX. ZODPOVEDNOSŤ

1. Vlastník zodpovedá za plnenie opatrení a úloh pre zabezpečenie legislatívnych, technických, technologických parametrov a prevádzkovej úrovne, ktoré bude požadovať prevádzkovateľ protokoloch z vykonaných kontrol.
2. Vlastník pri vzniknutí závady na ČOV na technologickom alebo strojnom zariadení, ktorá má vplyv na technologický proces čistenia, túto oznámi okamžite najneskoršie do 24 hod. na č. tel. 0948 524 392 alebo emailom na: lackovicovservis@gmail.com
2. Vlastník zabezpečí obsluhu ČOV a vykonávanie prevádzkových záznamov v zmysle prevádzkového poriadku a dohodnutých ustanovení zakotvených v tejto zmluve.
3. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníkovi za škody a pokuty uloženými rozhodnutiami orgánov štátnej vodnej správy, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní majetku vlastníka porušením povinnosti v zmysle tejto ZOD v rozsahu miery zavinenia.
4. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky ako aj konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku i napriek požiadavkám a upozorneniam prevádzkovateľa.

X. OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Právne vzťahy bližšie neupravené touto zmluvou medzi zmluvnými stranami sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na stránke www.kalna.eu.
3. Zmluvu je možné meniť len formou dodatkov k tejto zmluve so súhlasom oboch zúčastnených strán, ktoré musia byť vypracované písomne a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Táto zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po 1 vyhotovení.
5. Zmluvu je možné vypovedať jednou zo zmluvných strán písomnou formou bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej strane. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej strane. Zmluvu je možné taktiež ukončiť dohodou obidvoch zmluvných strán.
6. Súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
Príloha č.1 Majetok vodohospodárskych zariadení, spísanej vlastníkom VKS a ČOV.
Príloha č.2 Technický stav prevádzkovaného majetku, spísanej vlastníkom VKS a ČOV.

Príloha č. 3 Dohoda o rozdelení odberov podľa Vyhlášky MŽP č. 315/2004 Z.z. spísanej prevádzkovateľom VKS a ČOV .

V obci Kalná nad Hronom, dňa 1.1.2019

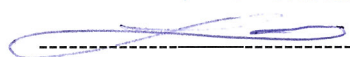
Vlastník:



Ing. Ladislav Éhn,
starosta obce

Prevádzkovateľ:

LACKOVIČOV SERVIS, s.r.o.
Žnatínska 771/1
972 46 Čereňany
IČO: 50053531, DIČ: 2120161230



Bc. Libor Lackovič