

INTERNÁ SMERNICA č. 9

Štatút obce Kalná nad Hronom:

- bol vydaný dňa 29.01.2019
- bol schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 29.01.2019
- **nadobudol účinnosť dňa 01.02.2019**

Obecné zastupiteľstvo obce Kalná nad Hronom podľa § 11 ods. 4 písm. k.) Zákona SNR č.

369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len Zákon)

schvaľuje tento

ŠTATÚT OBCE KALNÁ NAD HRONOM

Prvá časť

§ 1

Úvodné ustanovenia

- 1) Štatút obce Kalná nad Hronom upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi najmä postavenie a pôsobnosť obce, práva a povinnosti obyvateľov obce, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom obce, ďalej postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších orgánov obecnej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, formy a metódy ich činnosti, rieši tiež širšie vzťahy obce k ostatným subjektom verejnej správy, symboly obce, postup pri udeľovaní čestného občianstva, cien obce a odmien.
- 2) Štatút obce Kalná nad Hronom je základným normatívno - právnym a organizačným predpisom obce.

§ 2

Postavenie obce Kalná nad Hronom

- 1) Obec Kalná nad Hronom je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky združujúci občanov, ktorí majú na jej území trvalý pobyt.
Územie obce Kalná nad Hronom tvorí súbor katastrálnych území jej jednotlivých častí:
Katastrálne územie Kalná,
Katastrálne územie Kálnica,
Katastrálne územie Mochovce.
Zmeny územia obce Kalná nad Hronom možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
- 2) Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastnými majetkom a vlastnými príjmami.

- 3) Obec má právo na svoje vlastné symboly.
- 4) Ukladať obci povinnosti alebo zasahovať do jej oprávnení možno len zákonom.

§ 3

Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti

- 1) Obyvateľom obce Kalná nad Hronom je občan, ktorý je v nej prihlásený na trvalý pobyt.
- 2) Obyvateľ obce sa zúčastňuje na samospráve obce. Má právo:
 - a.) voliť orgány samosprávy obce a byť zvolený do orgánu samosprávy obce,
 - b.) hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum),
 - c.) zúčastňovať sa na zhromaždeniach obyvateľov obce a vyjadrovať na nich svoj názor a zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
 - d.) obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány obce,
 - e.) používať obvyklým spôsobom obecné zariadenia a ostatný majetok obce slúžiaci pre verejné účely,
 - f.) požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v obci,
 - g.) požadovať pomoc v čase náhlej núdze a ost. práva v súlade s § 3 ods. 2 zákona SNR č. 369/1990 Zb.
- 3) Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonmi a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 4) Na samospráve obce má právo podieľať sa aj ten, kto má na území obce vo vlastníctve nehnuteľný majetok, alebo kto platí miestnu daň alebo miestny poplatok, tiež ten kto je v obci prihlásený na prechodný pobyt, alebo dlhodobý pobyt, alebo ten, kto má čestné občianstvo obce.

Tieto osoby však nemajú právo voliť a byť volený do orgánov samosprávy obce a ďalej nemajú právo hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum).
- 5) Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v čase náhlej núdze spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú nevyhnutnú materiálnu pomoc.
- 6) Obec poskytuje obyvateľom sociálnu pomoc a využíva podporné mechanizmy v oblasti sociálnych vecí v súlade s platnou právnou úpravou. Obec môže vydať samostatné zásady, ktoré budú obsahovať podmienky poskytovania sociálnej pomoci a využívania podporných mechanizmov.

§ 4

Samospráva obce Kalná nad Hronom

- 1) Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky činnosti súvisiace so správou obce a jej majetku, samostatne zabezpečuje všetky úlohy vyplývajúce z jej samosprávnej pôsobnosti stanovenej osobitným zákonom, ak takéto činnosti v zmysle zákona nevykonáva štát alebo iná právnická alebo fyzická osoba.
- 2) Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce Kalná nad Hronom prostredníctvom:
 - a) orgánov obce,
 - b) miestnym referendom,
 - c) zhromaždením obyvateľov obce Kalná nad Hronom.

3) Obec Kalná nad Hronom pri výkone samosprávy:

- a.) vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom obce Kalná nad Hronom a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným obci Kalná nad Hronom do užívania,
- b.) zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet obce Kalná nad Hronom,
- c.) rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu,
- d.) usmerňuje ekonomickú činnosť v obci ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území obce, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v obci,
- e.) utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jej nezávislý výkon,
- f.) zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, obecného cintorína, kultúrnych, športových a ďalších obecných zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností obce,
- g.) zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v obci, **správu** a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, havarijné zásobovanie **pitnou** vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu,
- h.) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
- i.) plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvára podmienky na zásobovanie obce; určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb a spravuje trhoviská,
- j.) obstaráva a schvaľuje územnoplánovacia dokumentáciu sídelných útvarov a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života obce, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v obci,
- k.) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov obce a rozvoja obce,
- l.) zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,
- m.) organizuje miestne referendum o dôležitých otázkach života a rozvoja obce,
- n.) zabezpečuje verejný poriadok v obci; nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste,
- o.) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov a dbá o zachovanie prírodných hodnôt,
- p.) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,
- r.) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
- s.) vedie obecnú kroniku v štátnom jazyku, prípadne aj v jazyku národnostnej menšiny a ďalšie úlohy, ktoré obec plní pri výkone samosprávy, v súlade s § 4 ods. 3 Zákona

4) Na plnenie úloh samosprávy obce, alebo ak to stanovuje zákon, obec vydáva všeobecne záväzné nariadenia („nariadenia“). Nariadenia obce nesmú odporovať ústave ani zákonom.

Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydať nariadenie len na základe splnomocnenia zákona a v jeho medziach. Takéto nariadenie nesmie odporovať Ústave, zákonom ani inému všeobecne záväznému právnemu predpisu.

Postup pri príprave materiálov a podkladov, pri prijímaní nariadení obce, ich vydávaní ako aj spôsob kontroly plnenia týchto nariadení stanovuje zákon, tento Štatút a Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Kalnej nad Hronom.

5) Obec spolupracuje v záujme rozvoja obce Kalná nad Hronom s politickými stranami a politickými hnutiami, s občianskymi združeniami a inými právnickými osobami, ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v obci.

§ 5

Všeobecne záväzné nariadenia obce Kalná nad Hronom

1) Obec Kalná nad Hronom môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia; nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.

2) Vo veciach, v ktorých obec Kalná nad Hronom plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenie len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.

Druhá časť

§ 6

Majetok obce

1) Majetok obce Kalná nad Hronom tvoria všetky nehnuteľné a hnutel'né veci vo vlastníctve obce a všetky pohľadávky a iné majetkové práva obce a majetkové práva ostatných subjektov založených, resp. vytvorených obcou. Obec môže zveriť svoj majetok do správy subjektom, ktoré založila alebo zriadila. Rozsah nakladania a disponovania s takýmto majetkom sa musí upraviť v zakladateľských, resp. zriaďovateľských listinách týchto subjektov schválených v OZ.

2) Majetok obce Kalná nad Hronom slúži na plnenie úloh obce a používa sa najmä:

- pre verejné účely,
- na podnikateľskú činnosť,
- na výkon samosprávy obce.

3) Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

4) Majetok obce, ktorý slúži pre verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá) je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.

5) Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre subjekty a právnické osoby založené obcou alebo na ďalšie možné formy podnikateľskej činnosti v súlade s Obchodným zákonníkom.

6) Majetok určený na výkon samosprávy obce možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť samosprávnych orgánov obce.

7) Evidenciu o stave a pohybe majetku obce vedie obecný úrad.

8) Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu, pokiaľ osobitné predpisy nestanovujú inak.

§ 7

- 1) Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné hospodáriť s majetkom obce a majetkom v štátnom vlastníctve, ako aj vo vlastníctve iných fyzických alebo právnických osôb, ktorý bol obci zverený v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
- 2) Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.
Sú povinné najmä:
 - udržiavať a užívať majetok,
 - chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - viesť majetok v predpísanej evidencii v súlade s platnou úpravou.
- 3) Na rozmnoženie, zveľaďovanie a údržbu majetku obce možno zorganizovať obecnú zbierku, povoliť lotériu alebo inú podobnú hru v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 4) V majetkových veciach (majetkovoprávných záležitostiach) obce Kalná nad Hronom koná v jej mene starosta obce.

§ 8

- 1) Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie a na návrh starostu obce vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe.
- 2) Podrobný postup zakladania, zriaďovania a kontroly rozpočtových a príspevkových organizácií, ako aj ďalších subjektov a vymedzenie ich práv a povinností upraví obecné zastupiteľstvo vo všeobecne záväznom nariadení.
- 3) Právnické osoby s majetkovou účasťou obce obec zakladá, resp. zriaďuje v súlade s platnou právnou úpravou. Pritom musí dbať na to, aby v činnosti takýchto subjektov boli zahrnuté aj činnosti samosprávneho charakteru, a aby činnosť týchto subjektov napomáhala všestrannému rozvoju obce.

§ 9

- 1) Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom obce upravujú „Zásady hospodárenia s majetkom obce Kalná nad Hronom“, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
- 2) Zásady upravujú a bližšie vymedzujú najmä:
 - majetok obce Kalná nad Hronom,
 - nadobúdanie a prevody vlastníctva obce,
 - postup prenechávania majetku obce do užívania fyzickým a právnickým osobám,
 - správu majetku obce,
 - hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce,
 - nakladanie s cennými papiermi,
 - aukčný predaj vecí,
 - kontrolu dodržiavania zásad hospodárenia s majetkom obce.

Tretia časť
FINANCOVANIE A ROZPOČET OBCE

§ 10

Financovanie obce

- 1) Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, z dotácií zo štátneho rozpočtu ako aj z ďalších zdrojov.
- 2) Obec môže financovať svoje úlohy aj z prostriedkov združených s inými obcami (mestami), so samosprávnymi krajmi, prípadne s inými právnickými a fyzickými osobami.
- 3) Obec môže financovať zabezpečovanie svojich potrieb aj z prostriedkov mimorozpočtových peňažných fondov (ďalej len „peňažné fondy“), zo zisku z podnikateľskej činnosti, z návratných zdrojov financovania, zo združených prostriedkov.
- 4) Obci môžu byť poskytnuté dotácie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Rozsah účelových a neúčelových dotácií upravujú každoročne rozpočtové pravidlá Slovenskej republiky.

§ 11

Rozpočet

- 1) Základom finančného hospodárenia obce Kalná nad Hronom je rozpočet obce zostavovaný na obdobie jedného kalendárneho roka a predbežne na tri roky a je schvaľovaný obecným zastupiteľstvom. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tiež jeho zmeny v súlade s nariadením „Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Kalná nad Hronom“ , kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet obce.
- 2) Pred schválením sa rozpočet obce musí zverejniť najmenej pätnásť dní na úradnej tabuli obce, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť. To isté sa týka záverečného účtu obce.
- 3) Rozpočet obce obsahuje príjmovú a výdavkovú časť.
Príjmovú časť rozpočtu obce tvoria najmä: príjmy z miestnych daní a poplatkov, výnosy z majetku obce, rozpočtových a príspevkových organizácií iných subjektov s majetkovou účasťou obce, dotácie zo štátneho rozpočtu a podiely na daniach.
Výdavkovú časť rozpočtu obce tvoria najmä: výdavky na výkon samosprávnych funkcií obce, výdavky na údržbu majetku obce a investičné výdavky.
- 4) Na krytie mimoriadnych výdavkov vo všeobecnom záujme môže obec rozhodnúť o vyhlásení dobrovoľnej zbierky alebo o prijatí úveru alebo pôžičky.
O vyhlásení dobrovoľnej zbierky alebo prijatí úveru rozhoduje obecné zastupiteľstvo na návrh starostu.
- 5) Prebytky rozpočtu obce možno previesť do mimorozpočtového peňažného fondu obce alebo do rozpočtu obce na ďalší kalendárny rok.
- 6) Účtovníctvo o stave a pohybe majetku obce, o výnosoch, príjmoch a výdavkoch a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu, v súlade s platnou právnou úpravou vedie obecný úrad. Hospodárenie s prostriedkami rozpočtu obce sa riadi osobitnými právnymi predpismi.

- 7) Obec môže využívať ekonomické nástroje (dane, poplatky, pokuty a iné) ako regulatíva na podporu ochrany životného prostredia.
- 8) Výsledky hospodárenia obce, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov obsahujú záverečný účet obce, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
- 9) Ročnú účtovnú uzávierku obce Kalná nad Hronom overuje audítor.

§ 12

Rozpočtové provizorium

- 1) Ak nie je rozpočet obce schválený obecným zastupiteľstvom do 31. decembra bežného roka, spravuje sa rozpočtové hospodárenie v dobe od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obce rozpočtovým provizóriom.
- 2) Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.
- 3) Podrobnejšiu úpravu hospodárenia v období rozpočtového provizória obsahujú „Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Kalná nad Hronom“, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Štvrtá časť

ORGÁNY OBCE KALNÁ NAD HRONOM

§ 13

Základné ustanovenia

- 1) Orgánmi obce sú:
 - a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) starosta obce.
- 2) Obecné zastupiteľstvo zriaďuje podľa potreby alebo podľa osobitných predpisov svoje orgány, ktorými sú najmä:
 - a) komisie,
 - b) obecný hasičský zbor,

Osobitné postavenie má hlavný kontrolór obce, ktorého volí obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce.

- 3) Obecné zastupiteľstvo podľa potreby zriaďuje aj iné stále alebo dočasné výkonné a kontrolné orgány a určuje im náplň práce.

§ 14

Obecné zastupiteľstvo

- 1) Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Kalná nad Hronom zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Kalná nad Hronom na štyri roky.
- 2) Obecné zastupiteľstvo v Kalnej nad Hronom má 9 poslancov.

3) Funkčné obdobie poslancov sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.

§ 15

Úlohy obecného zastupiteľstva

1) Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce Kalná nad Hronom a vykonáva svoju vyhradenú právomoc podľa § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

2) Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:

- a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, s majetkom štátu a iných právnických a fyzických osôb, dočasne prenechaným do hospodárenia obce, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny v súlade s nariadením „Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Kalná nad Hronom“, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet,
- c) schvaľovať územný plán obce alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
- d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov,
- e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
- f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce, ustanoviť nariadením podrobnosti o organizácii miestneho referenda a zvolávať zhromaždenia obyvateľov obce,
- g) uznášať sa na nariadeniach obce,
- h) určovať plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
- i) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
- j) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
- k) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- l) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
- m) udeľovať čestné občianstvo obce, vyznamenania a ceny,
- n) schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku,
- o) schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku nad hodnotu **3 500 EUR**,
- p) schvaľovať nakladanie s majetkovými právami nad **5 000 EUR**, mimo investícií schválených investičným zámerom a rozpočtom obce,
- q) schvaľovať nadobúdanie ostatného majetku (tovaru) nad hodnotu **5 000 EUR**,
- r) schvaľovať aukčný predaj vecí,
- s) stanovovať farby obce, obecnú zástavu a obecný erb,
- t) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov.

3) Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života obce.

4) Podrobnú úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Kalnej nad Hronom.

§ 16

Starosta obce

1) Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta, ktorého volia obyvatelia obce v priamych voľbách.

2) Starosta obce je štatutárnym orgánom obce v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce, v administratívnych vzťahoch je správnym orgánom (§ 13 ods. 5 Zákona), v daňových a poplatkových vzťahoch je správcom dane.

3) Starosta najmä:

- a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a podpisuje ich uznesenia,
- b) vykonáva obecnú správu,
- c) zastupuje obec navonok - vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
- d) rozhoduje o všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, týmto štatútom, alebo iným rozhodnutím obecného zastupiteľstva vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
- e) uschováva erb obce, obecnú pečať a obecnú vlajku a používa obecné symboly,
- f) podpisuje všeobecne záväzné nariadenia obce,
- g) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce; informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku obecného úradu.

4) Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva ak sa domnieva, že odporuje zákonom alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše do 10 dní od jeho schválenia obecným zastupiteľstvom.

5) Pozastavené uznesenie je povinný starosta najprv dostatočne vysvetliť obecnému zastupiteľstvu, a až potom dať prerokovať na najbližšie obecné zastupiteľstvo, tak aby nebola zmarená lehota na potvrdenie predtým prijatého uznesenia.

6) Podľa §2 zákona 253/1994 o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest, obec vo vzťahu k starostovi vystupuje ako zamestnávateľ. Administratívne úkony a s tým súvisiace dokumenty podpisuje prednosta obecného úradu.

§16a

Povinnosti a obmedzenia starostu obce

1) Starosta obce Kalná nad Hronom (ďalej len „starosta“) v zmysle ustanovení ústavného zákona č. 357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov je povinný dodržiavať povinnosti a obmedzenia starostu podľa tohto zákona.

§ 17

Zástupca starostu

- 1) Starostu zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta do 60 dní od zloženia sľubu starostu, ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo. Zástupca starostu môže byť len poslanec.
- 2) Zástupca starostu zastupuje starostu počas jeho neprítomnosti alebo jeho nespôsobilosti na výkon funkcie. Starosta obce môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať.
- 3) Zástupca starostu počas neprítomnosti starostu alebo jeho nespôsobilosti na výkon funkcie:
 - a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva,
 - b) nesmie zasahovať do výlučnej pôsobnosti starostu (§ 13 ods. 5 Zákona),
 - c) vykonáva bežné úkony súvisiace s činnosťou obecného zastupiteľstva a so zabezpečením chodu obecného úradu.
- 4) Podrobnejšiu úpravu pôsobnosti zástupcu starostu obsahuje Organizačný poriadok Obecného úradu v Kalnej nad Hronom.

§ 18

Hlavný kontrolór obce

- 1) Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolu úloh obce vyplývajúcich z pôsobnosti obce.
- 2) Funkcia hlavného kontrolóra obce je nezlučiteľná s výkonom funkcie poslanca obecného zastupiteľstva, starostu, člena orgánu právnickej osoby založenej alebo zriadenej obcou, iného zamestnanca obce a s funkciou podľa osobitných zákonov.
- 3) Hlavný kontrolór najmä:
 - a) vykonáva kontrolu:
 - nakladania s majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu, príp. vo vlastníctve iných právnických alebo fyzických osôb, ktorý bol obci zverený,
 - účtovníctva a pokladničných operácií na obecnom úrade,
 - hospodárenia s finančnými zdrojmi obce,
 - čerpania rozpočtu, jeho zmien a záverečného účtu,
 - správnosti a opodstatnenosti čerpania finančných prostriedkov obci účelovo poskytnutých, fondov a dotácií.
 - b) preveruje:
 - ako organizácie, podniky a ďalšie subjekty, ktoré obec založila, plnia svoju funkciu z hľadiska kvality a uspokojovania potrieb obyvateľov obce a zároveň navrhuje opatrenia na nápravu,
 - tvorbu a čerpanie rozpočtu obce,
 - opodstatnenosť zavedenia alebo zrušenia poplatkov v obci,
 - možnosti poskytovania úveru alebo pôžičky.
 - c) vypracúva odborné stanoviská:
 - k návrhu rozpočtu a k záverečnému účtu obce pred ich schválením v obecnom zastupiteľstve.
 - d) predkladá:

- obecnému zastupiteľstvu raz za pol roka návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v obci obvyklým,
- výsledky kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí,
- obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o výsledkoch kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka.

4) Pri vykonávaní činností uvedených v ods. 3 tohto ustanovenia hlavný kontrolór úzko spolupracuje s obecným úradom.

5) Kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra podlieha:

- a) obecný úrad,
- b) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou,
- c) právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce, alebo ktorým bol majetok obce prenechaný do užívania, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
- d) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné či nenávratné finančné výpomoci.

6) Hlavný kontrolór vybavuje sťažnosti a podnety občanov, ktoré boli podané na orgány, organizácie obce a pracovníkov obce.

7) Hlavného kontrolóra do funkcie volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo. Na zvolenie hlavného kontrolóra je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov. Na odvolanie hlavného kontrolóra z funkcie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.

8) Hlavného kontrolóra volí obecné zastupiteľstvo na šesť rokov. Jeho funkčné obdobie sa začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce.

9) Hlavný kontrolór je za svoju činnosť zodpovedný obecnému zastupiteľstvu, ktorému je povinný minimálne raz štvrt'ročne podávať správu o vykonanej činnosti za uplynulé obdobie.

10) Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do akýchkoľvek iných dokumentov, týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom obce a ďalej do všetkých dokladov, ktorých potreba vyplýva z rozsahu jeho oprávnení. Výsledky kontroly spolu s návrhmi na odstránenie nedostatkov predkladá obecnému zastupiteľstvu.

11) Hlavný kontrolór sa zúčastňuje zasadnutí obecného zastupiteľstva s hlasom poradným.

12) Hlavný kontrolór vedie centrálnu evidenciu petícií obyvateľov a kontroluje ich vybavovanie.

§ 19

Komisie obecného zastupiteľstva

1) Obecné zastupiteľstvo zriaďuje komisie ako svoje stále poradné, iniciatívne a kontrolné orgány zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom.

2) Obecné zastupiteľstvo volí predsedu komisie (ním je vždy poslanec obecného zastupiteľstva) a členov komisií a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb.

Každá komisia sa skladá z predsedu komisie, tajomníka komisie a členov.

Predседа komisie:

- riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze,
- zostavuje plán činnosti,
- organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva,
- zastupuje komisiu navonok.

3) Obec Kalná nad Hronom má vytvorené tieto stále komisie:

- a) Komisia pre financie, strategický rozvoj a správu majetku obce,
- b) Komisia pre rozvoj vzdelávania a kultúry,
- c) Komisia verejného poriadku,
- d) Komisia mládeže a športu,
- e) Komisia výstavby,
- f) Komisia pre zdravotníctvo a sociálne veci,
- g) Komisia pre občianske záležitosti,
- h) Komisia životného prostredia a služieb,
- i) Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

4) V prípade potreby a vhodnosti vytvorí obecné zastupiteľstvo ďalšie komisie.

5) Komisie na úseku, pre ktorý boli zriadené, najmä:

- a) vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a k dôležitým - pre obec - investičným zámerom,
- b) vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať,
- c) kontrolujú spôsob realizácie uznesení obecného zastupiteľstva, dozerajú na hospodárenie s majetkom obce, prípadne s majetkom ponechaným obci na dočasné užívanie, ďalej dozerajú na podnikateľskú a investičnú činnosť v obci, kontrolujú ako sa vybavujú sťažnosti, oznámenia a podnety, prípadne pripomienky obyvateľov obce.

6) Komisie sa schádzajú podľa potreby, najmenej však jedenkrát za tri mesiace. Komisie zvoláva a vedie predseda komisie. Zásady rokovania a uznášanania sa si komisia stanoví na svojom prvom zasadnutí. Rokovanie komisie je verejné.

7) Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.

§ 19a

Komisia na ochranu verejného záujmu

- 1) Komisia na ochranu verejného záujmu predstavuje osobitnú komisiu Obecného zastupiteľstva, ktorej základné úlohy vymedzuje ústavný zákon č. 357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov (ďalej len „ústavný zákon“).
- 2) Osobitnými požiadavkami na zloženie komisie sú:
 - a) môže byť zložená iba z poslancov Obecného zastupiteľstva obce Kalná nad Hronom,
 - b) musí mať najmenej troch členov,
 - c) musí mať po jednom zástupcovi z každej politickej strany alebo politického hnutia zastúpenej v Obecnom zastupiteľstve, ak sú v Obecnom zastupiteľstve

aj nezávislí poslanci, musia byť zastúpení v komisii. Ak nie sú v obecnom zastupiteľstve zastúpené politické strany alebo politické hnutia tak, aby ich delegovaním vznikla najmenej trojčlenná komisia, doplní sa počet komisie o zástupcu z politickej strany alebo hnutia, ktorá má v zastupiteľstve najvyšší počet poslancov.

§ 20

Obecný úrad

- 1) Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu, zložený zo zamestnancov obce. Prácu obecného úradu vedie a organizuje Prednosta obecného úradu. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu.
- 2) Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce, najmä:
 - a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce,
 - b) pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií obecného zastupiteľstva,
 - c) vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydávané v správnom konaní, v daňovom a v poplatkovom konaní,
 - d) vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu,
 - e) koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov vytvorených obcou,
 - f) organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obec.
- 3) Vnútornú organizáciu obecného úradu, najmä jeho organizačné členenie, pôsobnosť jednotlivých útvarov, zásady riadenia, zásady organizačnej štruktúry úradu a tiež ich vzájomné vzťahy obsahuje Organizačný poriadok Obecného úradu v Kalnej na Hronom.

§ 21

Prednosta obecného úradu

- 1) Obecný úrad vedie a jeho prácu organizuje prednosta. Prednostu vymenúva a odvoláva starosta.
- 2) Prednosta obecného úradu je zamestnancom obce, ktorý zodpovedá za svoju činnosť starostovi. Spolu s nim podpisuje zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva.
- 3) Prednosta obecného úradu sa zúčastňuje zasadnutí obecného zastupiteľstva s hlasom poradným.

§ 22

Obecný hasičský zbor

- 1) V obci Kalná nad Hronom pôsobí Obecný hasičský zbor, ktorý zriaďuje Obecné zastupiteľstvo v Kalnej nad Hronom. Obecné zastupiteľstvo určuje jeho organizáciu, rozsah technického zabezpečenia požiarnej ochrany a jej financovania.
- 2) Na čele obecného hasičského zboru je veliteľ, ktorého na návrh starostu vymenúva do funkcie a z nej odvoláva obecné zastupiteľstvo.
- 3) Veliteľ obecného hasičského zboru zodpovedá za svoju činnosť starostovi obce a obecnému zastupiteľstvu.

- 4) Obecný hasičský zbor:
- vykonáva najmä požiarne zásahy,
 - záchranné práce pri mimoriadnych udalostiach (živelné a iné pohromy),
 - poskytuje technickú pomoc a vykonáva technické služby a zásahy pri ohrození života a zdravia,
 - podieľa sa na zabezpečovaní odbornej prípravy hasičských hliadok a členov kontrolných skupín,
 - podieľa sa na organizovaní a vykonávaní preventívnych požiarnych kontrol,
 - podieľa sa na spracovaní určenej dokumentácie požiarnej a civilnej ochrany obce,
 - plní ďalšie úlohy podľa organizačného poriadku a pokynov starostu.
- 5) Postavenie, funkciu a samotnú činnosť obecného požiarneho zboru podrobnejšie upravuje Požiarne poriadok obce Kalná nad Hronom.

Piata časť

MIESTNE REFERENDUM

§ 23

- 1) Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum, ak ide o:
- a) zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj zmenu názvu obce,
 - b) odvolanie starostu (§ 13a ods. 3),
 - c) petíciu skupiny obyvateľov obce aspoň 30 % oprávnených voličov,
 - d) zmenu označenia obce.
- 2) Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum o rozdelení obce podľa odseku 1 písm. a), ak sú splnené podmienky rozdelenia uvedené v Zákone.
- 3) Petíciu podľa odseku 1 písm. c) overujú aspoň traja poslanci určení obecným zastupiteľstvom, ktorí nemôžu byť členmi petičného výboru, a starosta; starosta neoveruje petíciu podanú podľa § 13 a ods. 3 písm. a) prvého bodu Zákona. Ak petícia spĺňa náležitosti ustanovené osobitným zákonom a ak ide o rozdelenie obce, aj náležitosti podľa odseku 2, obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od doručenia petície obci; to platí aj v prípade petície podľa § 13 a ods. 3 písm. a) prvého bodu.
- 4) Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť miestne referendum aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce (§4).
- 5) Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum podľa odseku 1 písm. a), b) a d) a odseku 4 tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od schválenia uznesenia o vyhlásení miestneho referenda.
- 6) Po vyhlásení miestneho referenda obecné zastupiteľstvo bezodkladne zriadi na hlasovanie a sčítavanie hlasov komisiu pre miestne referendum a určí lehotu na jej prvé zasadnutie.
- 7) Obec najneskôr 15 dní pred dňom konania miestneho referenda zašle každému oprávnenému voličovi oznámenie o vyhlásení miestneho referenda, v ktorom uvedie dátum schválenia uznesenia obecného zastupiteľstva o vyhlásení miestneho referenda alebo doručenia petície, otázku alebo otázky, ktoré sa obyvateľom obce predkladajú na rozhodnutie, miesto, dátum a čas konania miestneho referenda a spôsob úpravy hlasovacieho lístka; oznámenie zverejní v rovnakej lehote na úradnej tabuli v obci, ako aj spôsobom v obci obvyklým.

8) Výsledky miestneho referenda sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov miestneho referenda. Obecné zastupiteľstvo vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.

Šiesta časť **VEREJNÉ ZHROMAŽDENIA OBYVATEĽOV OBCE**

§ 24

- 1) Na prerokovanie obecných vecí môže obecné zastupiteľstvo zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov obce alebo jeho časti, resp. častí.
- 2) Obecné zastupiteľstvo zvolá verejné zhromaždenie obyvateľov obce ak o to požiada petíciou najmenej 30% oprávnených voličov alebo ak o to požiada 1/3 všetkých poslancov obecného zastupiteľstva.
- 3) Obecné zastupiteľstvo sa môže uzniest', že prenesie rozhodnutie o určitej dôležitej otázke, týkajúcej sa obce, na verejné zhromaždenie obyvateľov obce, resp. jeho časti.
- 4) Podmienky organizovania a uskutočňovania verejného zhromaždenia, ako aj podmienky hlasovania môže obecné zastupiteľstvo upraviť podrobne vo všeobecne záväznom nariadení.
- 5) Verejné zhromaždenie sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli obce, na internetovej stránke obce a vyhlásením v obecnom rozhlase. O prerokovanej problematike sa spisuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov obce, resp. jej časti.

Siedma časť **POSLANCI OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA**

§ 25

Úvodné ustanovenie

- 1) Poslancov obecného zastupiteľstva volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Spôsob voľby a počty poslancov sú určené osobitnými právnymi predpismi.
- 2) Poslanci dbajú o to, aby všetkou svojou činnosťou boli hodní dôvery svojich voličov. Pri výkone svojej funkcie sa riadia obecnými záujmami, resp. záujmami častí obce, pričom dbajú na dodržiavanie Etického kódexu poslanca obecného zastupiteľstva. Vykonávajú ju v súlade s ústavou, s ústavnými a ďalšími zákonmi.
- 3) Z dôvodu vecného a konštruktívneho zasadnutia obecného zastupiteľstva sú poslanci povinný byť pripravený na takéto zasadnutie. Majú mať preštudované všetky potrebné podklady týkajúce sa prejednávanej problematiky. Za týmto účelom im budú poskytnuté všetky potrebné materiály na výkon ich rozhodnutia.

§ 26

Vznik a zánik poslaneckého mandátu

- 1) Poslanec nadobúda svoje práva a povinnosti zvolením. Postup pri voľbách upravuje osobitný zákon.

- 2) Funkčné obdobie poslancov začína dňom zloženia sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva. Mandát poslanca zanikne v súlade s platnou právnou úpravou najmä:
- odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
 - uplynutím funkčného obdobia,
 - vzdaním sa mandátu,
 - právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
 - pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - zmenou trvalého pobytu mimo územia obce;
 - ak sa počas jedného roka nezúčastní ani raz na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
 - v prípade nezlučiteľnosti funkcií v zmysle § 11 ods. 2 zák. č. 369/1990 Zb.,
 - zrušením obce,
 - smrťou.

3) Poslanec je povinný skutočnosti podľa odseku 2 písm. d), f) a h) bezodkladne písomne oznámiť obci.

§ 27

Práva a povinnosti poslancov

- 1) Poslanec je oprávnený najmä:
- a) predkladať obecnému zastupiteľstvu a ostatným orgánom samosprávy obce návrhy, podnety, pripomienky a námety,
 - b) interpelovať starostu vo veciach týkajúcich sa výkonu jeho práce,
 - c) požadovať od vedúcich zamestnancov rozpočtových, príspevkových organizácií a iných subjektov s majetkovou účasťou obce vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,
 - d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
 - e) zúčastňovať sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností, oznámení a podnetov, ktoré vykonávajú orgány samosprávy obce a hlavný kontrolór obce,
 - f) požadovať vysvetlenie od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.
- 2) Poslanec je povinný najmä:
- a) zložiť zákonom predpísaný sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
 - b) zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - c) dodržiavať Štatút obce Kalná nad Hronom a Rokovaci poriadok Obecného zastupiteľstva v Kalnej nad Hronom,
 - d) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov.
- 3) Poslanci môžu vytvárať poslanecké kluby podľa politickej príslušnosti na účinné vykonávanie poslaneckého mandátu, na prehĺbenie politickej spolupráce, výmeny názorov a na podporu poslaneckej iniciatívy.
- 4) Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva.

§ 28

Náhrady poslancov

- 1) Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jej výkon obec poskytuje odmenu v súlade s Nariadením o odmeňovaní poslancov a členov komisií. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli a to podľa osobitných predpisov platných pre pracovníkov v pracovnom pomere.
- 2) Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného pomeru.
- 3) Poslancom obecného zastupiteľstva, ktorí sú pre výkon funkcie dlhodobo plne uvoľnení zo zamestnania patrí namiesto mzdy alebo inej odmeny v zamestnaní primeraný plat od obce. Jeho pracovný vzťah v doterajšom zamestnaní sa zachováva za podmienok podľa osobitných predpisov.

Ôsma časť

VZŤAH OBCE K OKOLITÝM OBCIAM A MESTÁM

§ 29

- 1) Veci spoločného záujmu obce Kalná nad Hronom a okolitých miest a obcí sa riešia dohodou obce s okolitými mestami a obcami.
- 2) Obec môže spolupracovať s inými obcami a mestami na základe zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, na základe zmluvy o zriadení združenia obcí, ako aj zriadením alebo založením právnickej osoby podľa osobitného zákona.
- 3) Obec môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnymi celkami, alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcimi miestne funkcie. Za tým účelom má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov, alebo územných orgánov.

Deviata časť

VZŤAHY SO ŠTÁTOM, S PRÁVNICKÝMI A FYZICKÝMI OSOBAMI, S POLITICKÝMI STRANAMI A HNUTIAMÍ A OBČIANSKÝMI ZDRUŽENIAM

§ 30

- 1) Obec pri plnení svojich úloh spolupracuje s orgánmi štátu, a to najmä s územne špecializovanými úradmi štátnej správy, právnickými a fyzickými osobami, vysokými školami, výskumnými ústavmi a ďalšími štátnymi orgánmi (prokuratúrou, súdom, políciou a pod.).
- 2) Obec spolupracuje pri zabezpečovaní rozvoja obce a na prospech obce s podnikateľskými právnickými a fyzickými osobami a s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na území obce.

Desiata časť

SYMBOLY OBCE, ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY A ODMENY, KRONIKA OBCE

Symbyly obce Kalná nad Hronom

§ 31 Úvodné ustanovenie

- 1) Obecné symbyly sú:
- d) erb obce Kalná nad Hronom,
 - e) zástava obce Kalná nad Hronom,
 - f) pečať obce Kalná nad Hronom.

§ 32 Erb obce Kalná nad Hronom

- 1) Erb obce Kalná nad Hronom tvorí modrý štít, v ktorého hornej časti je umiestnený biely lev s mečom v pravej labe. Erb vertikálne delí na dve časti zlatá korunka. V dolnej časti je zlatý lemeš, čerieslo a pšeničný klas.

Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu:



Kalná nad Hronom

- 2) Právo použiť a používať erb obce je viazané na súhlas (povolenie) starostu. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu jedného roka. Záujemca o používanie obecného erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania vyobrazenia erbu. Žiadosť podávajú všetky subjekty okrem tých, ktoré sú uvedené v ods. 3 tohto ustanovenia.

Žiadosť musí obsahovať:

- úplný grafický návrh, spôsob použitia erbu,
- obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu (povolenia),
- potvrdenie o zaplatení poplatku.

- 3) Erb obce sa používa:
- a) na pečatidle obce,
 - b) na insigniách starostu,
 - c) na listinách o udelení čestného občianstva obce Kalná nad Hronom, ceny obce Kalná nad Hronom a uznaniach obce Kalná nad Hronom,
 - d) na budovách, kde má sídlo Obecný úrad v Kalnej nad Hronom,
 - e) na označenie územia, resp. katastrálneho územia obce,
 - f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce a úradnej miestnosti starostu obce,
 - g) na rovnošatách obecného hasičského zboru a obecnej polície
 - h) futbalovým klubom KFC Kalná nad Hronom pri reprezentácii obce.

Subjekty používajúce erb zhora uvedeným spôsobom sú oslobodené od platenia poplatkov.

4) Listiny s erbom obce sa používajú len vtedy, ak obsahujú nariadenia, uznesenia alebo rozhodnutia orgánov obce, alebo ak osvedčujú dôležité skutočnosti alebo oprávnenia. V bežnom korešpondenčnom styku sa zásadne erb obce nepoužíva. Listový papier s vyobrazeným erbom používa výlučne starosta.

5) Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa. Každý je povinný strpieť na výzvu odstránenie neoprávnene alebo nesprávne použitého erbu.

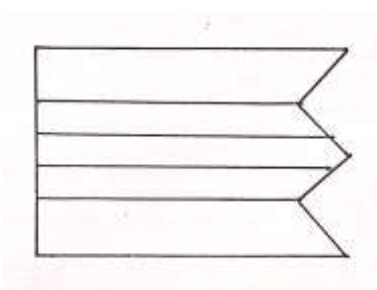
6) Obec Kalná nad Hronom určí všeobecne záväzným nariadením podrobnejšiu úpravu používania erbu obce Kalná nad Hronom.

§ 33

Zástava obce Kalná nad Hronom

1) Zástavu obce Kalná nad Hronom tvorí päť vodorovných pruhov farebne korešpondujúcich s farbami erbu. Farby sú zoradené v poradí modrá, žltá, biela, červená a modrá. Zástava má pomer strán 2 : 3 a je ukončená tromi cípmi.

Podrobné a záväzné vyobrazenie zástavy:



2) Zástavu obce Kalná nad Hronom používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných príležitostiach obecného, prípadne štátneho charakteru, a to vyvesením na budove, v ktorej sídli, prípadne v sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie zástavy vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby.

3) Zástava obce sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a siení, ktoré sú prístupné verejnosti.

4) Ak sa pri výzdobe používa štátna vlajka SR a obecná zástava spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo (§ 8 ods. 8 zákona č. 63/1993 Z.z. o štátnych symboloch SR a ich používaní v znení neskorších právnych predpisov).

5) Zástava obce sa vztyčuje zásadne na vlajkový stožiar. Zástava sa vztyčuje a sníma pomaly a dôstojne, pri snímaní sa nesmie dotýkať zeme.

6) Pri používaní a vyvesovaní zástavy musia byť dodržiavané nasledovné pravidlá:

- a) zástava sa nesmie používať poškodená ani zašpinená a nesmie sa zväzovať do ružice,
- b) na zástave nesmie byť žiaden text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj a pod.

7) Za správne zaobchádzanie so zástavou obce a za jej ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ju použila alebo používa.

§ 34

Pečať obce Kalná nad Hronom

- 1) Pečať obce Kalná nad Hronom tvorí erb obce Kalná nad Hronom s kruhopolisom: „OBEC KALNÁ NAD HRONOM“.
- 2) Pečať obce sa používa pri slávnostných príležitostiach - udelenie čestného občianstva, na pečatenie významných listín a dokumentov a podobne.
- 3) Pečať uschováva starosta obce.

Podrobné a záväzné vyobrazenie pečate:



Čestné občianstvo, ceny a odmeny

§ 35

Úvodné ustanovenie

- 1) Obecné zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania a pochvaly:
 - a) Čestné občianstvo obce Kalná nad Hronom,
 - b) Cena obce Kalná nad Hronom,
 - c) Cena starostu obce Kalná nad Hronom,
 - d) Odmeny.

§ 36

Čestné občianstvo obce Kalná nad Hronom

- 1) Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadovanie obce, ochranu jej záujmov a šírenie jej dobrého mena vo svete, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže obecné zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo obce Kalná nad Hronom.
- 2) Na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva o udelení čestného občianstva obce Kalná nad Hronom je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov obecného zastupiteľstva.
- 3) O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta. Listinu možno vyhotoviť aj dvojjazyčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
- 4) Slávnostné odovzdávanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve obce zapisuje do Kroniky obce Kalná nad Hronom.

5) Podrobnosti pre udeľovanie čestného občianstva obce môže obecné zastupiteľstvo upraviť všeobecne záväzným nariadením.

§ 37

Cena obce Kalná nad Hronom

- 1) Cena obce Kalná nad Hronom sa udeľuje za:
 - vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vo verejno-prospešnej činnosti,
 - činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky a kultúrny rozvoj obce, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
 - činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jeho občanov.
- 2) Návrhy na udelenie ceny obce môže obecnému zastupiteľstvu predkladať starosta, poslanci, prípadne aj občania obce. Návrhy musia byť riadne odôvodnené.
- 3) Cenu obce Kalná nad Hronom tvorí plaketa s erbom obce, **peňažná odmena alebo peňažný poukaz**, ktorý každoročne určí obecné zastupiteľstvo. K cene obce sa vydáva potvrdenie (preukaz) o jej udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo laureáta, dátum udelenia, pečať obce a podpis starostu.
- 4) Cenu obce Kalná nad Hronom odovzdáva starosta obce dňa 15. mája.
- 5) Cena obce Kalná nad Hronom sa môže udeliť opätovne tým istým osobám, najskôr však po uplynutí dvoch rokov.
- 6) Výnimočne sa cena obce môže udeliť jednotlivcovi po jeho smrti - in memoriam. V takomto prípade sa ceny môžu odovzdať rodinným príslušníkom pocteného.

§ 38

Cena starostu obce Kalná nad Hronom

- 1) Cenu starostu obce udeľuje starosta obce - občanom obce za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech obce.
- 2) Cenu starostu obce Kalná nad Hronom tvorí vecný dar v hodnote, ktorú každoročne schváli obecné zastupiteľstvo.
- 3) Cena starostu obce sa môže udeliť raz ročne.
- 4) Evidencia sa vedie v Kronike obce Kalná nad Hronom, ktorá má obsahovať mená a hlavne údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.

§ 39

Odmeny

- 1) Obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu môže udeliť z obecných prostriedkov vecné dary a odmeny a to najmä poslancom a iným obyvateľom obce, prípadne iným osobám za aktívnu prácu v orgánoch samosprávy a významný podiel na rozvoji obce.

§ 40

Kronika obce Kalná nad Hronom

- 1) Kronika obce Kalná nad Hronom sa vedie v štátnom jazyku.

2) Zápisy do kroniky sa vykonávajú v ročných intervaloch. Zápisy dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života obce. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v obci a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech života miestneho spoločenstva.

3) Spracovaním zápisov do obecnej kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta.

4) Text ročných zápisov do kroniky schvaľuje Komisia kultúry vždy do konca apríla nasledujúceho roka.

Jedenásta časť

POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH

§ 41

Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách

1) Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.

2) Obec organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva povodne miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred povodňami.

3) Obec zabezpečuje evakuáciu, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možností ochranu jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.

4) Obec je povinná pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom obecného dobrovoľného hasičského zboru v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

§ 42

Pomoc obce pri mimoriadnych situáciách

1) Starosta obce môže uložiť právnickej alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.

2) Právnická alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov a prípadnú náhradu škody v súlade s platnou právnou úpravou.

Dvanásta časť

§ 43

Spoločné a záverečné ustanovenia

1) Štatút obce Kalná nad Hronom je základnou právnou normou obce Kalná nad Hronom. Všetky všeobecne záväzné nariadenia obce, uznesenia obecných orgánov a iné predpisy obce musia byť v súlade s týmto štatútom.

2) Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou všetkých poslancov obecného zastupiteľstva.

- 3) Aktualizovaný Štatút obce Kalná nad Hronom bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Kalnej nad Hronom dňa 29.01.2019 Uznesením č. 1/VIII./2019/OZ.
- 4) Štatút obce Kalná nad Hronom nadobúda účinnosť dňom 01.02.2019.

.....
Ing. Ladislav ÉHN
starosta obce